

آیین نامه اجرایی مراکز تحقیقات دانشگاه

ماده ۱- به منظور گسترش پژوهش و ارائه راه حل در امور بهداشتی درمانی و نیز ارتقاء سلامت جامعه، به موجب این آیین نامه مراکز تحقیقات برای تامین اهداف زیر تأسیس و مورد پایش و ارزشیابی قرار خواهد گرفت.

ماده ۲- اهداف:

- بند ۱: توسعه و بکارگیری دانش بشری در زمینه علوم مرتبط با مراکز تحقیقات
- بند ۲: انجام پژوهش های بنیادی اپیدمیولوژیک و بالینی در جهت اصلاح نظام ارائه خدمات بهداشتی درمانی کشور به منظور جوابگویی به نیازهای جامعه اسلامی
- بند ۳: تربیت نیروی انسانی محقق در زمینه مرتبط با فعالیت مراکز تحقیقات
- بند ۴: ترغیب، تشویق و بکارگیری محققین
- بند ۵: کوشش در جلب توجه و همکاری مراکز تحقیقاتی و اجرائی مربوطه در داخل کشور
- بند ۶: همکاری علمی با مراکز تحقیقاتی و آموزشی سایر کشورها و سازمان های بین المللی با رعایت قوانین و مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران

ماده ۳- ارکان مرکز عبارتند از:

ارکان مرکز تحقیقات عبارتند از رئیس مرکز و شورای پژوهشی مرکز تحقیقات

ماده ۴- رئیس مرکز تحقیقات :

رئیس مرکز بالاترین مقام اجرایی و رئیس شورای پژوهشی مرکز تحقیقات است که بر اساس ماده ۵ انتخاب و مسئول نظارت بر کلیه فعالیت های علمی، تحقیقاتی و اجرای مصوبات شورای پژوهشی مرکز است.

ماده ۵- شرایط نامزدی پست ریاست مرکز تحقیقات و نحوه انتخاب رئیس مرکز:

- بند ۱: دارا بودن حداقل ۵ سال سابقه مدیریتی یا فعالیت به عنوان عضو هیأت علمی دانشگاه
- بند ۲: تحقق شرایط زیر:
 - الف) امتیاز حاصل از ارزشیابی کمی مراکز تحقیقات در دو سال ریاست ایشان، نباید بگونه ای باشد که مراکز تحقیقات جزء ۱۰٪ انتهای فهرست ارزشیابی مراکز تحقیقات هم گروه خود در کشور قرار گیرد.
 - ب) تأیید عملکرد ریاست مرکز تحقیقات در انجام وظائف محوله (ذکر شده در ماده ۶) با رأی اکثریت اعضاء شورای پژوهشی دانشگاه
- تبصره ۱: در بدو تأسیس مرکز تحقیقات، رئیس مرکز تحقیقات از میان اعضاء هیأت موسس یا خارج از آن، با اکثریت آراء اعضاء هیأت موسس و تأیید ریاست دانشگاه انتخاب خواهد شد.
- بند ۳: اعضاء هیأت علمی که به افتخار بازنشستگی نائل می شوند نمی توانند کاندید ریاست مرکز تحقیقات شوند؛ و در صورتیکه در دوره ریاست مرکز بازنشسته گردند، در صورت تداوم قرارداد همکاری با دانشگاه می توانند دوره ریاست مرکز تحقیقات را به پایان رسانند.
- بند ۴: رئیس مرکز تحقیقات با رأی اکثریت آراء مجمع عمومی (که در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تشکیل می شود) و تأیید ریاست دانشگاه انتخاب می شود.

بند ۵: احکام ریاست مرکز تحقیقات دو ساله بوده و انتخاب مجدد وی در صورت احراز شرایط مندرج در بند ۲ این ماده بلامانع می‌باشد.

ماده ۶- وظایف رئیس مرکز تحقیقات:

- بند ۱: برگزاری جلسات شورای پژوهشی بطور منظم، با برنامه و دستور کار مشخص و اعلام نتایج جلسات در قالب صورتجلسه تنظیم شده به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه
- بند ۲: پایش عملکرد اعضاء مرکز تحقیقات
- بند ۳: ایجاد زمینه مناسب برای جذب و مشارکت بیشتر اعضاء هیأت علمی در مرکز تحقیقات
- بند ۴: برقراری عدالت در توزیع و استفاده از منابع مرکز بین کلیه اعضاء مرکز تحقیقات
- بند ۵: جذب بودجه از منابع خارج دانشگاهی
- بند ۶: وجود برنامه راهبردی مشتمل بر نقشه راه، خطوط تحقیقاتی و اولویتهای تحقیقاتی مشخص، بطوریکه ۷۰٪ طرحهای تحقیقاتی مصوب مرکز در راستای اولویتهای مرکز تحقیقات باشد.
- بند ۷: تصویب و اجرای حداقل دو طرح تحقیقاتی با همکاری سایر دانشگاه ها/ سازمانهای داخلی یا خارجی، به طوریکه حداقل در یک مورد با جذب بودجه همراه باشد.
- بند ۸: انجام اقدامات موثر در جهت ذخیره بافت ها و نمونه های زیستی (اعم از انسانی، گیاهی و جانوری) یا ثبت نظامند (رجیستری) بیماری ها یا رویدادهای بهداشتی (در مراکزی که این موارد با رسالت و اهداف مرکز تحقیقات همسوست)
- بند ۹: تشکیل مجمع عمومی (شامل کلیه محققین عضو مرکز تحقیقات) در پایان دوره ریاست مرکز به منظور ارائه گزارش عملکرد جهت انتخاب رئیس و شورای پژوهشی جدید.

ماده ۷- شورای پژوهشی مرکز تحقیقات:

شورای پژوهشی مرکز تحقیقات مرجعی است که به منظور پیگیری و اجرای وظائفی که در ماده ۹ به آن محول می‌گردد تشکیل می‌شود.

بند ۱: تعداد اعضاء شورای پژوهشی مرکز تحقیقات حداکثر ۹ نفر بوده و عبارتند از:

رئیس دانشگاه یا نماینده ایشان

معاون پژوهش و فناوری دانشگاه یا نماینده ایشان

معاون بهداشتی دانشگاه یا نماینده ایشان

رئیس مرکز تحقیقات

حداکثر ۵ نفر از اعضاء هیأت علمی (دانشگاه یا خارج دانشگاه) که با رأی مجمع عمومی مرکز تحقیقات انتخاب می‌شوند.

بند ۲: مجمع عمومی مرکز تحقیقات، متشکل از کلیه اعضاء مرکز تحقیقات بوده و در پایان دوره ریاست مرکز تحقیقات و هر دو سال یکبار تشکیل می‌شود.

بند ۳: چنانچه عضو مرکز تحقیقات نتواند در جلسه مجمع عمومی شرکت نماید، می‌تواند افراد پیشنهادی خود را بصورت کتبی به ریاست مرکز تحقیقات معرفی نماید.

بند ۴: احکام شورای پژوهشی مرکز تحقیقات ۲ ساله بوده و در صورت انتخاب مجدد قابل تمدید می‌باشد.

بند ۵: احکام اعضاء شورای پژوهشی مرکز تحقیقات توسط معاون پژوهش و فناوری دانشگاه صادر می‌شود.

ماده ۸- ضوابط تشکیل شورای پژوهشی مرکز تحقیقات:

بند ۱: شورای پژوهشی مرکز تحقیقات با دستور کار مشخص و حداکثر هر دو ماه یکبار تشکیل می‌شود. در صورت لزوم جلسات فوق‌العاده نیز برگزار خواهد نمود.

بند ۲: برای تشکیل شورای پژوهشی مرکز تحقیقات، حضور رئیس مرکز الزامی است.

بند ۳: جلسات شورای پژوهشی مرکز با حضور نصف بعلاوه یک اعضاء رسمیت می‌یابد.

ماده ۹- وظایف شورای پژوهشی مرکز تحقیقات:

مصوبات شورای پژوهشی مرکز بر اساس سیاست‌ها و خط مشی‌ها و هماهنگی با وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و به شرح ذیل تبیین می‌گردد.

✓ تصویب خط مشی پژوهشی مرکز

✓ بررسی و تصویب برنامه راهبردی و برنامه عملیاتی یک ساله مرکز تحقیقات

✓ پیشنهاد سازمان و تشکیلات مرکز

✓ بررسی و تصویب نحوه هزینه کرد بودجه سالانه مرکز در محدوده اعتبارات تخصیصی و با رعایت ضوابط قانونی

✓ تصویب طرح‌های تحقیقاتی مرکز تحقیقات و همکاری با سایر دانشگاه‌ها و موسسات آموزشی پژوهشی داخل و خارج

کشور و سازمان‌های بین‌المللی مطابق مقررات و ضوابط مربوطه

✓ تصمیم‌گیری در خصوص برگزاری همایش‌ها و کارگاه‌ها و ارائه به شورای پژوهشی دانشگاه

✓ تصویب دستورالعمل‌های مربوط به امور داخلی شورای پژوهشی و دستورالعمل‌های اجرایی مرکز تحقیقات

ماده ۱۰- اعضاء مرکز تحقیقات:

مرکز دارای دو نوع عضو به شرح زیر است:

✓ محقق هیأت علمی: که شامل اعضاء هیأت علمی هستند که بصورت تمام وقت (۴۰ ساعت در هفته) و یا نیمه وقت (۲۰ ساعت در هفته) با ابلاغ ریاست دانشگاه در مرکز تحقیقات فعالیت می‌نمایند.

✓ محقق غیر هیأت علمی: که شامل اعضاء غیر هیأت علمی با مدرک کارشناسی ارشد و بالاتر بوده و بصورت استخدام پیمانی، رسمی، طرحی و یا قراردادی بصورت تمام وقت برابر حکم کارگزینی و یا ابلاغ ریاست دانشگاه در مرکز تحقیقات فعالیت می‌نمایند.

بند ۱: شرایط عضویت در مرکز تحقیقات توسط مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات دانشگاه تدوین و متعاقباً اعلام خواهد شد.

بند ۲: برای عضویت در مرکز تحقیقات، تأیید نصف بعلاوه یک اعضاء شورای پژوهشی مرکز تحقیقات ضروری است.

بند ۳: احکام اعضاء مرکز تحقیقات دو ساله بوده و توسط ریاست دانشگاه صادر می‌گردد.

بند ۴: تمدید عضویت در مرکز تحقیقات در پایان دو سال منوط به ارائه حداقل ۲ مقاله اصیل پژوهشی یا مروری در مجلات علمی پژوهشی معتبر به عنوان نویسنده اول یا مسئول در دو سال گذشته می‌باشد.

بند ۵: اعضاء تمام وقت صرفاً در یک مرکز تحقیقات و اعضاء نیمه وقت حداکثر در دو مرکز تحقیقات می‌توانند عضو شوند.

ماده ۱۱- منابع مالی مرکز:

الف) درآمدهای حاصله از خدمات مرکز طبق ضوابط قانونی

ب) کمک و هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی

ج) اعتبارات دولتی در صورت تخصیص