

الف) مراحل گردش کار:

۱) ورود به سامانه تحت وب پژوهان از طریق نام کاربری و کلمه ورود

۲) انتخاب گزینه "محاسبه امتیاز و اعتبار پژوهشی"

۳) مشاهده امتیاز پژوهشی در هر سال انتخاب شده و نیز امتیاز گرنت (مبتنی بر فعالیت ۳ سال قبل)

ب) مستندات و مدارک مورد نیاز برای دریافت خدمت:

از آنجا که محاسبه امتیاز پژوهشی براساس اطلاعات ثبت شده هر عضو هیأت علمی در سیستم جامع اطلاعات پژوهشی است لذا ثبت اطلاعات در سیستم جامع اطلاعات پژوهشی توسط اعضا هیات علمی و تأیید آن ها کارشناسان حوزه های مختلف معاونت پیش نیاز محاسبات است.

ج) قوانین و مقررات و آیین نامه های مربوطه:

مجموعه آیین نامه های مربوط به اعتبار پژوهشی اعضا هیات علمی در آدرس:

<https://mrde.mums.ac.ir/images/mrde/mrde43/Main-page/Other-regulations/1402-Grant.pdf>

سایت مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات موجود می باشد.

د) مدت زمان ارائه خدمت:

اعضا محترم هیات علمی می توانند با مراجعه به صفحه شخصی سامانه سیستم جامع اطلاعات پژوهشی در کسری از ثانیه اعتبار پژوهشی هر سال خود و باقیمانده آن را مشاهده نمایند.

هـ) هزینه های دریافت خدمت و نحوه محاسبه و محل پرداخت:

هزینه ای دریافت نمی شود.

و) آدرس محل های فیزیکی یا الکترونیکی خدمت:

۱) نرم افزار جامع اطلاعات پژوهشی (پژوهان) به آدرس:

<http://research.mums.ac.ir/general/homePage.action>

۲) آدرس محل خدمت: خیابان دانشگاه، ساختمان مرکزی دانشگاه علوم پزشکی مشهد (قرشی)، معاونت پژوهش و فناوری (طبقه دوم)، اتاق شماره

۳۰۶

ز) مسئول و واحدهای سازمانی ارائه دهنده این خدمت و نحوه تماس:

فائزه عصمتی کارشناس اعتبارات طرح های تحقیقاتی مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات تلفن تماس: ۰۵۱-۳۸۴۵۱۵۲۱

دکتر مهیار میرحیدری معاون مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات تلفن تماس: ۰۵۱-۳۸۴۵۲۴۷۴

ح) احصای اعلام های مورد نیاز این خدمت و مدت زمان دریافت آن:

استعلام ندارد.

ط) سوالات متداول مربوط به این خدمت:

۱) در صورت کمبود اعتبار پژوهشی چه راهکارهای وجود دارد؟

استفاده از گرنت مراکز تحقیقات

استفاده از گرنت طرح های تحقیقاتی در فراخوان اولویت